



Secretaria Administrativo-Financeira

**DESPACHO-SEAF - 31122024**  
**( relativo ao Processo 80162024 )**  
**Código de validação: E0A37E0FD8**

**Processo Administrativo nº 8016/2024**  
**Assunto: Licitação - Serviços de Limpeza, Jardinagem, Eletricista, Recepção, Auxiliar de Apoio Administrativo e Outros**  
**Interessado: Coordenadoria de Serviços Gerais**

À Assessoria Jurídica,

Após manifestação da Unidade requisitante, anexo [DESPACHO-CSG - 13542024](#) , e elaboração da minuta, anexo [PE\\_90032\\_2024\\_LIMPEZA E CONSERVAÇÃO\\_SLZ\\_PA\\_8016](#), encaminhem-se os autos, **com a brevidade que o caso requer**, para análise e manifestação acerca da solicitação de abertura de processo licitatório, visando a contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de asseio, limpeza, conservação e higienização, copeiragem, recepcionista, encarregado, auxiliar de apoio administrativo, eletricista, bombeiro hidráulico, jardineiro, operador de reprografia e carregador, compreendendo mão de obra, materiais, utensílios e equipamentos, incluindo diárias, por 05 (cinco) anos, no **valor anual estimado de R\$ 11.480.873,52 (onze milhões, quatrocentos e oitenta mil, oitocentos e setenta e três reais e cinquenta e dois centavos)**, totalizando o valor de R\$ 57.404.367,60 (cinquenta e sete milhões quatrocentos e quatro mil, trezentos e sessenta e sete reais e sessenta centavos), conforme solicitação da Coordenadoria de Serviços Gerais, anexo [MEMO-CSG3392024\\_ASSINADO](#).

*assinado eletronicamente em 24/07/2024 às 16:25 h (\*)*

**LUANNA KERLYS MOURA FERREIRA**  
DIRETOR DE SECRETARIA