



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – Material de Gráfico (CERIMONIAL E COMUNICAÇÃO).

1. OBJETO

Este documento apresenta o Estudo Técnico Preliminar – ETP que serve essencialmente para assegurar a viabilidade da contratação e embasar o Termo de Referência, bem como tratar sobre os estudos iniciais realizados para realização da licitação.

Tendo em vista a necessidade de abastecimento dos setores de Comunicação e Cerimonial, realizamos o levantamento dos materiais de consumo (Material gráfico), cuja aquisição será processada por meio de Pregão Eletrônico, sob o Sistema de Registro de Preços. Os quantitativos, as especificações mínimas e as demais condições contratuais estão detalhados no Termo de Referência, anexo.

2. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A Contratada deverá cumprir todas as obrigações constantes prevista no Edital de Licitação, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

Entendemos, portanto, que a aquisição do material nos presentes termos, atende aos requisitos exigidos na Legislação em vigor, bem como atende às necessidades do MPMA no que tange às exigências.

Ademais, a contratação do referido material deverá obedecer, no que couber, ao disposto na Lei nº 14.133/21, de 01 de abril de 2021.

3. NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO

Esclarecemos que a presente solicitação visa suprir as necessidades de comunicação interna e divulgação externa dos atos e programas institucionais, além do planejamento dos projetos, processos internos da Procuradoria Geral de Justiça, Promotorias da Capital e do Interior, visando um melhor atendimento da sociedade, objetiva-se ainda promover as Coordenadorias de Comunicação e Cerimonial do material gráfico necessário para o exercício de suas atribuições institucionais.

Com relação aos preços constantes do Termo de Referência, esclarecemos que cotamos diretamente com o fornecedor, pois não obtivemos êxito na utilização do Sistema Banco de Preços, ferramenta que consolida, em relatórios, preços praticados. Ademais informamos que foram calculados com base em apenas **01 (uma) proposta de preço**, vez que, nada obstante o envio de várias solicitações *in loco*, ligações e e-mails (**em anexo**) a fornecedores atuantes no ramo do objeto licitado, não obtivemos outras respostas. Além disso, considerando as especificidades dos materiais e grande quantidade de itens não foi possível obter preços com base em outras fontes de pesquisa. Contudo, frisamos que os preços estão compatíveis com os praticados no mercado, seguindo recomendação do Ato Regulamentar **ATO REGULAMENTAR Nº 13/2020-GPGJ, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2020.**



Não haverá necessidade de reservar quantidade de até 25% (vinte e cinco por cento) para os itens descritos na tabela de estimativa de custos e quantitativos, devido a padronização dos materiais, assim como a vantajosidade da contratação em decorrência da economia de escala e da similaridade dos itens.

Por fim, justifica-se também pela conveniência da aquisição com previsão de entrega parcelada, nos moldes preconizados pelo **Ato Regulamentar nº 010/2023**.

4. INFORMAR SE A DEMANDA ESTÁ INCLUÍDA NO PLANEJAMENTO DA INSTITUIÇÃO

Por se tratar de aquisição necessária ao desenvolvimento de atividades visando a melhoria dos procedimentos internos desta instituição, considera-se a presente requisição de pleno Ato Regulamentar nº 22/2020 que dispõe sobre o Regimento Interno da Procuradoria Geral de Justiça do Maranhão, no que disciplina seu art. 66, inciso I, alínea a), “Compete à Coordenadoria de Administração coordenar e acompanhar as atividades de aquisição, recebimento, controle, guarda e distribuição de materiais de consumo”. **Por fim, ressalta-se que a presente aquisição se enquadra no plano anual de contratação das Coordenadorias de Cerimonial e Comunicação, regulamentado no MPMA.**

5. LEVANTAMENTO DAS DIFERENTES SOLUÇÕES QUE ATENDAM À DEMANDA

Analisando as alternativas disponíveis e que atendam à necessidade da área requisitante, considerando a viabilidade técnica e econômica, a solução indicada pela Equipe de Planejamento da Contratação é a realização de procedimento licitatório para AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE MATERIAL GRÁFICO (Envelopes, convites, cartão, pasta, etiqueta, certificados, nominatas, manuais, banners, faixas, blocos, cartazes, folders, adesivo e jornal) de acordo com especificações comuns de mercado capazes de atender aos requisitos de negócio.

Nesse sentido, optou-se pela contratação via processo licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, através do Sistema de Registro de Preços - SRP em virtude de visarmos uma melhor gestão financeira, uma melhor gestão administrativa e uma melhor gestão orçamentária. Acredita-se, ainda, que este modelo, torna o processo mais enxuto e reduz desperdícios de tempo e informação, facilitando a gestão contratual e o gerenciamento de riscos, com redução de procedimentos administrativos, além de se reduzir custos financeiros, bem como, viabilizar o critério de economicidade e sustentabilidade para a Administração.

6. QUANTIDADE ESTIMADA

6.1. O quantitativo ora informado tem por base levantamento material gráfico, do Cerimonial, mediante o MEMO-CER – 52024.

6.2. Para Comunicação o quantitativo foi baseado em e-mail, onde foi solicitado a repetição das quantidades estimadas no processo nº 4275/2022.

6.3. Após pesquisa dos preços praticados no mercado, foram obtidos os seguintes valores estimados:



MATERIAL GRÁFICO – CERIMONIAL

GRUPO I AMPLA CONCORRÊNCIA						
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UND	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL POR ITEM
01	Envelope branco, papel offset 90g , tipo saco comum, 90g, tamanho 162mmx229mm.	459297	UND	3.000	R\$ 1,09	R\$ 3.270,00
02	Envelope branco, papel linho 180g , tipo convite no tamanho 162mmx229mm.	483839	UND	5.000	R\$ 1,50	R\$ 7.500,00
03	Envelope em papel couchê fosco 170g , tamanho 38x43cm (aberto), faca especial, policromia 4x4.	467061	UND	3.000	R\$ 1,92	R\$ 5.760,00
04	Envelope em papel offset 230g, tamanho 46x30 cm (aberto) , faca especial, policromia 4x4, com forro em papel offset 90g, (32,5 x 24 cm), colado.	483839	UND	3.000	R\$ 2,80	R\$ 8.400,00
05	Convite/Cartão em papel couchê fosco 230g, formato 8, com uma dobra, policromia 4x4, em verniz localizado frente e verso.	369198	UND	2.000	R\$ 1,90	R\$ 3.800,00
06	Convite/Cartão em papel supremo 230g , tamanho 45x23,5cm, com duas dobras, faca especial, policromia 4x4, plastificado fosco frente e verso, verniz localizado frente e verso.	458615	UND	2.000	R\$ 2,80	R\$ 5.600,00
07	Cartão de Visita em papel couchê liso 180g, tamanho 5,5x9cm, em policromia 4x1.	422730	UND	10.000	R\$ 0,22	R\$ 2.200,00
08	Pasta em papel supremo 280g com plastificação, formato 4 aberto, com uma dobra, policromia 4x4, faca especial, com bolso	484051	UND	10.000	R\$ 4,50	R\$ 45.000,00
09	Etiqueta em papel adesivo , em tamanho 3x4cm, faca especial, policromia. (Modelos diversos)	484185	UND	10.000	R\$ 1,24	R\$ 12.400,00
10	Certificados em couchê fosco 230g , em formato 8, policromia 4x4, com verniz localizado. (Modelos diversos)	424346	UND	2.000	R\$ 1,40	R\$ 2.800,00
11	Nominatas em papel offset 170g , em formato 32, policromia 4x1.	238491	UND	5.000	R\$ 1,05	R\$ 5.250,00
TOTAL GRUPO I						R\$ 101.980,00

MATERIAL GRÁFICO – COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO

GRUPO II AMPLA CONCORRÊNCIA						
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UND	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL POR ITEM
12	MANUAL. (Guia para Imprensa) FORMATO: 210x230mm (fechado) CAPA: 4/0cor - papel couchê 220g. - acabamento verniz UV total, lobada quadrada, colada, vinco, dobra, alceamento e refile. MILOLO: 4/4cor - papel couchê 90 - acabamento colado. TOTAL: até 120 páginas. (Quantidade mínima por pedido: 600 unidades)*	445546	UND.	2.500	R\$ 66,00	R\$ 165.000,00
13	MANUAL. (Relacionamento com a imprensa) FORMATO: 220x310mm (fechado) CAPA: 4/0cor - papel reciclado 180g. - acabamento verniz UV localizado, lombada	448631	UND.	2.500	R\$ 63,80	R\$ 159.500,00



ESTADO DO MARANHÃO
MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO

quadrada, colada, vinco, dobra, alceamento e refile. MIOLO: 4/4cor – papel reciclado 75 – acabamento colado. Total: até 100 páginas. (Quantidade mínima por pedido: 800 unidades)*						
VALOR GRUPO II						R\$ 324.500,00

GRUPO III						
AMPLA CONCORRÊNCIA						
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UND	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL POR ITEM
14	BANNER. (MODELOS DIVERSOS) FORMATO: 150x200cm. 4/0cor – lona sintética - acabamento em tubete / tubo ou ilhos.(Quantidade mínima por pedido: 10 und.)*	390473	UND.	600	R\$ 450,00	R\$ 270.000,00
15	BANNER. (MODELOS DIVERSOS) FORMATO: 90x120cm. 4/0cor – lona sintética - acabamento em tubete / tubo ou ilhos.(Quantidade mínima por pedido: 10 und.)*	390473	UND.	800	R\$ 162,00	R\$ 129.600,00
16	FAIXA. (MODELOS DIVERSOS) FORMATO: 70x800cm. 4/0cor – lona sintética com acabamento plástico, ilhoses metálicos e madeira. (Quantidade mínima por pedido: 10 und.)*	268330	UND.	300	R\$ 840,00	R\$ 252.000,00
17	FAIXA. (MODELOS DIVERSOS) FORMATO: 70x500cm. 4/0cor – lona sintética com acabamento plástico, ilhoses metálicos e madeira. (Quantidade mínima por pedido: 10 und.)*	412685	UND.	300	R\$ 525,00	R\$ 157.500,00
VALOR GRUPO III						R\$ 809.100,00

GRUPO IV						
AMPLA CONCORRÊNCIA						
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UND	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL POR ITEM
18	BLOCOS PERSONALIZADOS. FORMATO: 150x230cm. Miolo: 4/0cor – papel reciclado 75g – com 30 folhas. (Quantidade mínima por pedido 300 und.)	438852	UND.	6.000	R\$ 12,00	R\$ 72.000,00
19	CARTAZ (MODELOS DIVERSOS) FORMATO: 440x620mm. 4/0 cor - papel couchê 150g - acabamento refilado (Quantidade mínima por pedido 500 und.)	284098	UND.	15.000	R\$ 3,75	R\$ 56.250,00
20	CARTAZ (MODELOS DIVERSOS) FORMATO: 310x440mm. 4/0 cor - papel couchê 150g - acabamento refilado (Quantidade mínima por pedido 500 und.)*	230416	UND.	15.000	R\$ 2,50	R\$ 37.500,00
21	FOLDER (MODELOS DIVERSOS) FORMATO: 220x320mm. 4/4cor – papel couchê 120g – acabamento 01 ou 02 dobras com corte especial e verniz UV localizado. (Quantidade mínima por pedido 500 und.)*	250948	UND.	35.000	R\$ 2,85	R\$ 99.750,00



22	FOLDER (MODELOS DIVERSOS) FORMATO: 310x460mm. 4/4cor – papel couchê 120g - acabamento 02 dobras com corte especial e verniz UV localizado. (Quantidade mínima por pedido 500 und.)*	250948	UND.	35.000	R\$ 3,25	R\$ 113.750,00
23	ADESIVO FORMATO: 27,9 x 7,6cm – vinil espesso e durável de 0,1mm – tinta resistente à água, que não saia com a chuva e nem desbote com o sol. (Quantidade mínima por pedido: 1.000 und.)*	322369	UND.	15.000	R\$ 4,20	R\$ 63.000,00
24	JORNAL INFORMATÍVO FORMATO: 220 x 230 cm (fechado). 4/4cor – Papel couchê 115g – dobrado intercalado e grampeado. Total de páginas: até 60. CAPA: papel couchê 120g. (Quantidade mínima por pedido 1.000 und.) *	203637	UND	20.000	R\$ 23,30	R\$ 466.000,00
VALOR GRUPO IV						R\$ 908.250,00
VALOR GLOBAL						R\$ 2.143.830,00

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Foram realizadas análises críticas dos preços coletados, verificando a razoabilidade da aferição do preço médio, com a desconsideração dos preços inexecutáveis ou excessivamente elevados. Desse modo, constatou-se o valor total estimado de: **R\$ 2.143,830,00 (Dois milhões, cento e quarenta e três mil e oitocentos e trinta reais).**

Esclarecemos que cotamos diretamente com o fornecedor, pois não obtivemos êxito na utilização do Sistema Banco de Preços ou Painel de Preços, ferramenta que consolida, em relatórios, preços praticados por diversos órgãos públicos. Ademais informamos que foram calculados com base em apenas 01 (uma) proposta de preço, de um fornecedor, vez que, nada obstante o envio de várias solicitações in loco, ligações e e-mails a fornecedores atuantes no ramo do objeto licitado, não obtivemos outras respostas. Além disso, considerando as especificidades dos materiais e grande quantidade de itens não foi possível obter preços com base em outras fontes de pesquisa. Ademais, frisamos que os preços estão compatíveis com os praticados no mercado, seguindo recomendação do **ATO REGULAMENTAR Nº 13/2020-GPGJ, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2020.**

8. PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO

A modalidade para aquisição será por meio de Sistema de Registro de Preços - SRP é, ao nosso ver, salvo melhor entendimento, a que melhor se atende as necessidades deste Órgão, para aquisição do referido material, em razão da sua vantajosidade na contratação.

Para que ocorra maior competitividade no certame, a licitação será dividida em 04 grupos distintos – devido a semelhança entre os itens e a vantajosidade na economia de escala. Desse modo, ao permitirmos o parcelamento da aquisição, concedemos a possibilidade de participação de um maior número de fornecedores, ou seja, uma concorrência mais ampla e, conseqüentemente, melhores preços para a Administração Pública. Sendo assim, essa técnica tende a ser mais economicamente viável.



9. CONTRATAÇÃO CORRELATA E/OU INTERDEPENDENTES

Para esta solução não há contratações que guardam relação/afinidade/dependência com o objeto da compra /contratação pretendida para essa finalidade, especificamente.

10. RESULTADOS ESPERADOS

Os materiais adquiridos serão aplicados de forma a sanar ou mitigar as demandas provenientes da contínua reposição do estoque relativo ao material de gráfico da Instituição, os quais são imprescindíveis para o exercício das atribuições institucionais de membros e servidores lotados na Procuradoria-Geral de Justiça, Promotorias de Justiça da Capital e do Interior.

Dessa forma, pretende-se com o processo licitatório, obter um mecanismo ágil, econômico e seguro para realização de aquisição dos materiais descrito no presente Estudo Técnico Preliminar.

Assim, a contratação pretendida trará benefícios diretos afim de suprir os agentes públicos de recursos necessários que promovem as melhores condições ao desempenho de suas funções.

Em resumo, a solução deverá permitir o alcance dos seguintes resultados:

ITEM	DOS RESULTADOS PRETENDIDOS
1	Atendimento a todos os preceitos legais vigentes;
2	Garantir o fornecimento de materiais de qualidade, sempre embasados nos princípios de eficiência e sustentabilidade;
3	Integração e harmonia no fornecimento e entrega dos materiais;
4	Manter a continuidade dos produtos em estoque;
5	Atender as unidades administrativas quanto às suas necessidades;
6	Fazer o ressuprimento dos produtos em tempo suficiente e sem atropelos.

11. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

11.1. Justificativa da Viabilidade:

Considerando as análises ora empreendidas no presente Estudo Preliminar da Contratação e demais informações, a equipe de planejamento da contratação manifesta-se no sentido de considerar viável, tanto nos aspectos técnicos quanto econômicos, a realização da aquisição pretendida, para atender as demandas do Ministério Público do Estado do Maranhão – MPMA.

12. RESPONSÁVEIS

ROSEANE BRANDÃO PANTOJA
Coordenadora de Administração

HEITOR ANTONIO SOUSA E SILVA
Assessor Técnico IV