



(*) Documento assinado eletronicamente por **JÚLIO CÉSAR GUIMARÃES** em 15 de Maio de 2023 às 09:24 h conforme Art. 10, §1º da Medida Provisória 2.200-2/2001 c/c Art. 2º, EC32/01 e Arts. 107 e 219 do Código Civil Brasileiro. Autenticidade do documento pode ser verificada em <https://mpma.mp.br/autenticidade> utilizando-se: **Número do documento:** DESPACHO-DG-26562023, **Código de validação:** 2636C4934D.



DESPACHO-DG - 26562023
(relativo ao Processo 65532023)
Código de validação: 2636C4934D

Assunto: Licitação - Serviços de Limpeza, Copeiragem, Auxiliar de Apoio Administrativo e Outros

Interessado: Coordenadoria de Serviços Gerais

Trata-se de Processo Administrativo instaurado a partir do [MEMO DE SOLICITAÇÃO ASSINADO](#), no qual a Coordenadoria de Serviços Gerais/CSG, solicitação autorização para abertura de processo licitatório, visando à contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados de asseio, limpeza, conservação e higienização, copeiragem, bombeiro hidráulico, eletricista, auxiliar de apoio administrativo, garçom e auxiliar em saúde bucal, compreendendo mão de obra, materiais, utensílios e equipamentos, no valor total estimado de R\$ **19.351.794,64 (dezenove milhões, trezentos e cinquenta e um mil, setecentos e noventa e quatro reais e sessenta e quatro centavos)**, conforme [TERMO DE REFERÊNCIA COM VALOR CORRIGIDO](#).

Visando o prosseguimento do feito e ciente do despacho da Secretaria Administrativo-Financeira/SAF [DESPACHO-SAF - 18222023](#), para conhecimento e deliberação acerca da solicitação de autorização para abertura de processo licitatório, encaminhem-se os autos aos seguintes setores:

1. Coordenadoria de Orçamento e Finanças, para informar se há dotação orçamentária suficiente para custear a despesa.
2. Assessoria Técnica da Administração, para análise e manifestação acerca da regularidade processual.

assinado eletronicamente em 15/05/2023 às 09:24 h ()*

JÚLIO CÉSAR GUIMARÃES
DIRETOR GERAL

-1