

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins que a empresa **SET PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA EPP**, inscrita no CNPJ sob nº 02.924.831/0001-85 estabelecida SAAN Quadra 03, nº. 1110 Brasília/DF prestou serviço de organização de eventos e correlatos, compreendendo o planejamento operacional, a organização, a execução, o acompanhamento e fornecimento de bens e serviços, infraestrutura e apoio logístico para **Fundação de Empreendimentos Científicos e Tecnológicos – FINATEC**, sediada na Universidade de Brasília, Campus Universitário Darcy Ribeiro, Edifício FINATEC, Asa Norte, Brasília-DF, inscrita sob o CNPJ nº 37.116.704/0001-34.

SELEÇÃO PÚBLICA Nº 063/2017

CONTRATO: 094/2017

VIGÊNCIA: 13/11/2017 a 30/12/2017

ESPECIFICAÇÕES:

Nome do Evento: Curso para Treinamento.

Local do evento: Brasília - DF

Período do Evento: 27/11 a 01/12/2017.

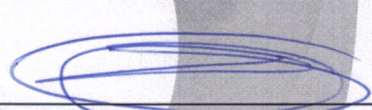
Público Atendido: 120 (pessoas).

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD.	DIAS
1	Locação de 01 (uma) sala com capacidade mínima para 120 (cento e vinte) pessoas, (formato auditório) com no mínimo de 230 (duzentos e trinta) metros quadrados, climatizado, com sanitários e com cadeiras moveis acolchoadas, para dia 04/12/17. A sala deverá ser em um local de fácil acesso e localizado no Plano Piloto (Asa Sul/ Asa Norte).	1	1
2	Locação de 04 (quatro) salas com capacidade mínima para 40 (quarenta) pessoas, (formato auditório) com no mínimo de 45 (quarenta e cinco) metros quadrados cada, climatizado, com sanitários e com cadeiras moveis acolchoadas, para o período de 05 a 08/12/17. As salas deverão ser em um local de fácil acesso e localizado no Plano Piloto (Asa Sul/ Asa Norte).	4	4
3	Espaço para credenciamento (com mesas para até 2 (duas) pessoas) com o mínimo de 6 metros quadrados.	1	5
Equipamentos			
4	Microfone sem fio com bateria durante todo evento	6	5

5	Notebook SIM 2000 Dual Core 4GB Ram HD 321 Com as especificações mínimas: Processador do tipo x86/64bits, com tecnologia de dois núcleos em única pastilha; memória RAM de 6GB (seis gigabyte); disco rígido de 500GB; leitor e gravador de CD/DVD; placa de rede Gigabite com conector RJ-45; conexão Wireless 802.11g; 2 (duas) entradas USB; porta HDMI; Interfaces para entrada e saída de áudio habilitadas; dispositivo apontador integrado ao gabinete do equipamento, do tipo TouchPad com botões esquerdo e direito; mouse externo ótico com scroll; teclado padrão ABNT2; tela LCD de 14"; Sistema Operacional Windows 7 ou superior; aplicativos de escritório MS-Office 2010 com Word, Excel e Power point; aplicativos de escritório BR-Office ou libre-office última versão; Aplicativo para compactação e descompactação de arquivos do tipo ZIP e RAR; aplicativo para leitura e apresentação de arquivos do tipo PDF; software para gravação contínua de áudio; software antivírus instalado e atualizado; opção de autorun de CD/DVD e de dispositivos USB desabilitada pelo sistema operacional. Este item deverá estar à disposição do Contratante durante o período previsto para o evento. Em caso de defeito, o equipamento deve ser substituído no prazo máximo de 15 (quinze) minutos	1	1
6	Projektor multimídia até 3.000 ANSI lumens, contraste até 500:1, resolução de 1024x768 pixels	1	1
7	Tela de projeção 1,80 X 1,80 m com tripe	1	1
8	Sistema de som para até 120 pessoas composto por Mesa de som 08 canais, para distribuição e conexão de sonorização; com caixa acústica para sistema de sonorização, para múltiplas aplicações, mínimo de 200 watts RMS com tripé	1	1
9	Gerador 80 KVA - Locação, montagem, instalação e retirada de conjunto de grupo gerador super silenciado motor de 80/KVA, 60 Hz, microprocessado e quadro de transferência, 75 Db a 1,5 metro, para funcionamento em regime "contínuo", para atender o palco, 12 horas em funcionamento.	1	5
Recursos Humanos e Serviços Especializados			
10	Operador de equipamentos audiovisuais	1	5
11	Técnico de Informática - Responsável pela instalação e manutenção de computadores	1	5
12	Recepcionista para o evento	2	5
Alimentos e Bebidas			
13	Coffee Break - MANHÃ	120	5
14	Garrafa de café de 1 litro (durante o evento)	12	5
15	Garrafa de chá de 1 litro (durante o evento)	16	5
16	Garrafa de café de 1 litro (durante o evento)	30	5
17	Água em garrafa de 300 ml	400	5

Atestamos ainda, que a empresa cumpriu com todas as obrigações, sendo os serviços de qualidade, não constando nada em nossos arquivos fatos que possa desabonar sua capacidade técnica.

Brasília/DF, 24 de abril de 2019.


Prof. Edson Paulo da Silva
Diretor-Presidente